

DETERMINA DEL DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVA E CONTABILE

N. 8 del 11.02.2025

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del d.lgs. 36/2023, del servizio di pulizie dell'immobile ad uso uffici della sede legale dell'Autorità. Approvazione dell'Avviso pubblico per indagine esplorativa di mercato per l'acquisizione di manifestazioni di interesse con formulazione di preventivo di spesa e dell'allegata documentazione.

PREMESSO CHE ai sensi della L.R. n.69/2011, come modificata in ultimo dalla L.R. n. 10/2018:

- A far data dal 1° gennaio 2012 è stata istituita l'Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani Ato Toscana Sud quale ente rappresentativo di tutti i Comuni appartenenti all'ambito territoriale ottimale comprendente i comuni delle province di Arezzo, Siena e Grosseto (art. 30 e 31);
- L'Autorità ha personalità giuridica di diritto pubblico ed è dotata di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile (art. 31);
- ai sensi dell'art. 33 della citata L.R. 69/2011 "[...], all'autorità si applicano le disposizioni di cui al titolo IV della parte I e quelle di cui ai titoli I, II, III, IV, V, VI e VII della parte II del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali)";
- Gli organi delle autorità servizio rifiuti sono l'assemblea, il direttore generale e il revisore unico dei conti (art. 34);

PRESO ATTO CHE:

- con Deliberazione dell'Assemblea n. 20 del 16.12.2024 è stato approvato il bilancio di previsione 2025-2027 dell'Autorità Ato Toscana Sud;
- con Determinazione del Direttore Generale n. 267 del 27.12.2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027;

CONSIDERATO CHE con determinazione del Direttore Generale n. 109 del 20.09.2023 è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Dirigente Responsabile dell'Area Amministrativa e contabile con contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 dall'1.10.2023 alla data di cessazione del mandato del Direttore Generale, attualmente stabilita alla data dell'11.09.2027;

RISCONTRATA pertanto la propria competenza all'emanazione del presente atto ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, dell'art. 10 dello Statuto dell'Autorità Ato Toscana Sud e dell'art. 18 del vigente regolamento di organizzazione dell'Ente;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 37 del 4.3.2022 con la quale è stato affidato il servizio di pulizia ed igiene ambientale della sede dell'Autorità all'operatore economico La Suprema srls Soc. Cooperativa per la durata di tre anni dal 1.4.2022 al 31.03.2025;

PRESO ATTO della necessità di procedere ad un nuovo affidamento al fine di assicurare la continuità servizio di pulizie della sede dell'Autorità, in vista dell'approssimarsi della scadenza dell'attuale contratto;

VISTE le disposizioni inerenti agli obblighi di approvvigionamento tramite le convenzioni quadro Consip e tramite il mercato elettronico della pubblica amministrazione (l'art. 26 commi 1 e 3 della Legge n. 488/1999, l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge n. 296/2006, l'art. 1 comma 1 D.L. n. 95/2012);

VERIFICATO CHE non sono presenti convenzioni stipulate ai sensi dell'art. 26 della L. 488/1999;

CONSIDERATO CHE il valore del servizio da affidare, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 36/2023, è stimato in euro 30.031,76 oltre IVA, come da seguente tabella:

Voce di costo	Costo per il triennio
Costo medio orario operaio 2° livello (euro 18,22)	26.674,08 (euro 18,22 X 488 ore annue X 3 anni)
Costi della sicurezza non assoggettabili a ribasso	140,00
Spese generali 5%	1.340,70
Utile d'impresa 7%	1.876,98
COSTO TOTALE (iva esclusa)	30.031,76

PRECISATO CHE per la determinazione del costo:

- è stato preso in considerazione il costo medio orario del lavoro di un operaio di categoria 2° livello del personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia di cui al Decreto del Ministero del Lavoro n. 74 del 25.11.2024;
- per la produttività del personale impiegato è stato stimato un impegno pari a:
 - n. 8 ore medie settimanali per 52 settimane annue per gli interventi con cadenza giornaliera e settimanale (indicativamente n. 2 ore al giorno da lunedì a giovedì); totale 416 ore annue
 - n. 6 ore mensili per 12 mesi annui per gli interventi con cadenza mensile; totale 72 ore annue
- per i costi della sicurezza si rinvia alla quantificazione effettuata nello schema di DUVRI;

APPURATO pertanto che:

- la procedura rientra nell'ambito degli affidamenti diretti ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.L. 36/2023;
- trattandosi di acquisto di servizio di importo superiore ad euro 5.000,00, l'Ente è tenuto a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

RAVVISATA l'opportunità, di avviare un'indagine di mercato volta ad acquisire le manifestazioni di interesse degli operatori economici che possiedono i requisiti richiesti e che sono interessati a presentare un preventivo di spesa, al fine di provvedere all'affidamento diretto del servizio all'operatore economico che avrà presentato la migliore offerta, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

RITENUTO di stabilire quali requisiti di partecipazione:

- A. Iscrizione ed abilitazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.PA.) al Bando "Servizi", Categoria "Servizi di pulizia degli immobili, disinfestazione e

sanificazione impianti", Sottocategoria 1 "Servizi di pulizia agli immobili", CPV 90910000-4 – Servizi di pulizia di uffici.

- B. Non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 D.lgs. 36/23. In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, si precisa che i requisiti di ordine generale devono essere posseduti da ciascuna impresa costituente il raggruppamento.
- C. Requisiti di idoneità professionale: Iscrizione nel Registro delle Imprese o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto.
- D. Requisiti di capacità economico - finanziaria: Fatturato globale maturato nel settore di attività oggetto dell'appalto, riferito ai migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti, non inferiore ad euro 60.000,00 annui iva esclusa; per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al numero di anni di attività.

VISTA la seguente documentazione allegata alla presente determinazione:

- Allegato 1 - Avviso pubblico per indagine esplorativa di mercato per l'acquisizione di manifestazioni di interesse con formulazione di preventivo di spesa;
- Allegato 2 - Capitolato speciale d'appalto;
- Allegato 3 - Modello di dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti con formulazione del preventivo di spesa;
- Allegato 4 – Tabella superfici locali;
- Allegato 5 – Schema di DUVRI ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008;

PRECISATO CHE con la pubblicazione dell'avviso l'Autorità non indice alcuna procedura di gara e, pertanto, non sono previsti criteri di aggiudicazione, attribuzioni di punteggi e classificazioni di merito ed inoltre, che l'avviso non vincola in alcun modo l'Autorità, che si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito alla selezione per l'affidamento del servizio;

DATO ATTO CHE, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 17 del D.Lgs. 36/2023:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di individuare l'operatore economico per l'affidamento del servizio di pulizia della sede legale dell'Autorità per tre anni dal 1.4.2025 al 31.03.2028;
- l'oggetto del contratto è l'affidamento delle prestazioni relative al "Servizio di pulizie dell'immobile ad uso uffici della sede legale dell'Autorità per tre anni dal 1.4.2025 al 31.03.2028;
- il valore economico stimato del servizio è pari ad € 30.031,76 di cui euro 140,00 di costi della sicurezza non ribassabili;
- le clausole ritenute essenziali oltre che nella presente determinazione sono contenute nell'Avviso pubblico Allegato 1 e nel Capitolato speciale d'appalto Allegato 2;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023, mediante Trattativa diretta sul M.E.P.A.;

RITENUTO di non autorizzare il subappalto del servizio;

DI PRECISARE che, in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.lgs. 36/2023, non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

DATO ATTO che, secondo quanto previsto dall'art. 53, comma 4, del D.Lgs. n. 36 del 2023, l'operatore economico affidatario sarà tenuto a prestare, prima della stipula del contratto, o comunque dell'avvio del servizio, una garanzia definitiva per l'esecuzione del servizio, per una somma pari al 5% dell'importo di aggiudicazione (IVA esclusa), che verrà depositato o costituito mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa, a norma di legge, e resterà vincolato a favore dell'Amministrazione fino al termine del periodo contrattuale.;

RINVIATA l'acquisizione del CIG alla fase di avvio del procedimento mediante avvio sulla piattaforma del MEPA della "Trattativa diretta";

RITENUTO di stabilire come termine perentorio per la presentazione della manifestazione di interesse il giorno 28.02.2025 ore 13.00, con le modalità indicate nell'Avviso pubblico allegato;

RITENUTO di dover mantenere in capo al sottoscritto il ruolo di Responsabile di progetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, in quanto in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati;

RICHIAMATO inoltre l'art. 31 dell'allegato II.14 del D.Lgs. 36/2023 che stabilisce che l'incarico di Direttore dell'esecuzione del contratto è ricoperto dal RUP a eccezione dei contratti aventi a oggetto servizi e forniture di particolare importanza, come disciplinati dall'articolo 32;

CONSIDERATO CHE l'articolo 32 dell'allegato II.14 stabilisce che sono considerati contratti di servizi e forniture di particolare importanza per i quali è previsto che il direttore dell'esecuzione deve essere diverso dal RUP, *"independentemente dall'importo, gli interventi particolarmente complessi sotto il profilo tecnologico, le prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze, gli interventi caratterizzati dall'utilizzo di componenti o di processi produttivi innovativi o dalla necessità di elevate prestazioni per quanto riguarda la loro funzionalità e i servizi che, per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento. In via di prima applicazione possono essere considerati di particolare importanza, indipendentemente dall'importo, anche i seguenti servizi:*

- a) servizi di telecomunicazione;
- b) servizi finanziari, distinti in servizi assicurativi e servizi bancari e finanziari;
- c) servizi informatici e affini;
- d) servizi di contabilità, revisione dei conti e tenuta dei libri contabili;
- e) servizi di consulenza gestionale e affini;
- f) **servizi di pulizia degli edifici e di gestione delle proprietà immobiliari;**
- g) eliminazione di scarichi di fogna e di rifiuti; disinfezione e servizi analoghi;
- h) servizi alberghieri e di ristorazione;
- i) servizi legali;
- l) servizi di collocamento e reperimento di personale;

- m) servizi sanitari e sociali;
n) servizi ricreativi, culturali e sportivi”

VERIFICATO quindi che sia possibile per l'affidamento in questione nominare un Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) distinto dal Responsabile di progetto, anche in ragione della necessaria ripartizione dei compiti e del carico di lavoro all'interno dell'ente ed acquisita per le vie brevi la disponibilità del dipendente Ing. Giacomo Cecchetti a svolgere tale ruolo per tutta la durata di validità del contratto;

RINVIATA alla determinazione di affidamento l'acquisizione da parte del Direttore dell'Esecuzione del Contratto delle dichiarazioni relative all'assenza di conflitto di interesse;

RICHIAMATO l'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 che ha previsto una nuova disciplina degli incentivi per funzioni tecniche, in sostituzione del precedente art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO il Regolamento per gli incentivi alle funzioni tecniche di cui all'art. 45 del Decreto Legislativo 36/2023, approvato con Determinazione del Direttore Generale n. 122 del 6.11.2023, ed in particolare i seguenti articoli:

- art. 4 che definisce le modalità di scelta del gruppo di lavoro destinatario degli incentivi;
- art. 5 che fissa le percentuali degli oneri di incentivazione per le funzioni tecniche rispetto all'importo dell'appalto;
- art. 9 che stabilisce la pesatura degli incentivi;
- art. 10 che disciplina la ripartizione degli incentivi tra le varie figure coinvolte nella procedura di appalto ed in particolare il comma 2 che stabilisce la necessità di nomina del Direttore dell'esecuzione del contratto per l'applicazione degli incentivi ed il comma 3 che stabilisce che nel caso in cui nell'ambito della procedura da affidare non sia prevista l'effettuazione di una o più attività fra quelle indicate nella tabella del comma 1, le percentuali assegnate all'incentivazione delle attività tecniche restanti (da effettuare) sono corrispondentemente riparametrate;

CONSIDERATO che per l'affidamento in oggetto possono essere previste quali funzioni tecniche da incentivare il Responsabile unico del Progetto con predisposizione dei documenti di gara e il Direttore dell'Esecuzione del contratto con rilascio della verifica di conformità;

CONSIDERATO il seguente calcolo degli incentivi alle funzioni tecniche per la procedura in oggetto:

costo dell'appalto (iva esclusa)	30.031,76 €
incentivo alle funzioni tecniche (2%)	600,64 €
quota incentivi al personale (80%)	480,51 €
<i>di cui al RUP con predisposizione documenti gara (42%)</i>	201,81 €
<i>di cui al DEC con verifica di conformità (38%)</i>	182,60 €
<i>maggiorazione quota RUP per funzioni non assegnate (10,5%)</i>	50,45 €
<i>maggiorazione quota DEC per funzioni non assegnate (9,5%)</i>	45,65 €
quota a disposiz. dell'ente (20%)	120,13 €

CONSIDERATO che per il ruolo di Rup, il vigente Regolamento interno sopra richiamato non prevede l'erogazione di incentivi per funzioni tecniche ai Dirigenti, nonostante il decreto correttivo

al codice dei contratti approvato con D. lgs. 31 dicembre 2024 n. 209 abbiamo modificato l'art. 45 del Codice, riconoscendo la possibilità di corrispondere gli incentivi per funzioni tecniche non più solamente ai dipendenti delle PA, ma anche ai dirigenti;

RITENUTO pertanto che, nelle more della modifica del Regolamento interno per gli incentivi alle funzioni tecniche approvato con Determinazione del Direttore Generale n. 122 del 6.11.2023, sia possibile attribuire incentivi al solo personale non inquadrato nella qualifica dirigenziale;

RITENUTO di rimandare all'atto della determina di affidamento del servizio l'assunzione dell'impegno di spesa sia nei confronti dell'operatore economico affidatario che nei confronti del DEC per la relativa quota di incentivo per funzioni tecniche pari ad euro 228,25;

DETERMINA

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di avviare la procedura per l'affidamento diretto del servizio di pulizie dell'immobile ad uso uffici della sede legale dell'Autorità, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, mediante Avviso pubblico per indagine esplorativa di mercato per l'acquisizione di manifestazioni di interesse con formulazione di preventivo di spesa;
3. Di approvare i seguenti documenti allegati alla presente determinazione, per la conduzione dell'indagine esplorativa di mercato:
 - Allegato 1 - Avviso pubblico per indagine esplorativa di mercato per l'acquisizione di manifestazioni di interesse con formulazione di preventivo di spesa;
 - Allegato 2 - Capitolato speciale d'appalto;
 - Allegato 3 - Modello di dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti con formulazione del preventivo di spesa;
 - Allegato 4 – Tabella superfici locali;
 - Allegato 5 – Schema di DUVRI ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008;
4. Di stabilire che l'affidamento diretto sarà disposto mediante Trattativa diretta sul M.E.P.A. con l'operatore economico che avrà presentato la migliore offerta secondo le valutazioni del Responsabile di Progetto che adotterà apposita determinazione a contrarre;
5. Di stabilire come termine perentorio per la presentazione della manifestazione di interesse il giorno 28.02.2025 ore 13.00, con le modalità indicate nell'Avviso pubblico allegato;
6. Di quantificare il valore stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 36/2023 in euro 30.031,76 oltre IVA;
7. Di nominare Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) l'ing Giacomo Cecchetti al quale vengono attribuiti gli incentivi per funzioni tecniche calcolati in premessa;

8. Di dare atto che l'impegno di spesa sia nei confronti dell'operatore economico affidatario che nei confronti del DEC per la relativa quota di incentivo per funzioni tecniche sarà assunto con la determinazione di affidamento del servizio e che pertanto la presente determinazione non comporta impegni di spesa e non necessita pertanto del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 del D.lgs. 267/2000;
9. Di disporre la pubblicazione della presente determinazione e dei relativi allegati sulla Homepage del sito istituzionale dell'Autorità e nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Gara e Contratti".

IL DIRIGENTE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA E CONTABILE
Marco Morgione (*)

() Documento amministrativo informatico sottoscritto
con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 82/2005*

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(D.lgs. 18.08.2000, n.267 art. 153)

La presente determinazione non comporta impegno di spesa.

Data _____

IL DIRIGENTE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA E CONTABILE
Marco Morgione (*)

() Documento amministrativo informatico sottoscritto
con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 82/2005*

ORIGINALE IN FORMATO ELETTRONICO CON FIRME DIGITALI Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale elettronico del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005 n. 82 e s.m.i. L'originale elettronico del presente atto è conservato negli archivi informatici dell'ATO Toscana Sud ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 7/3/2005 n. 82.