

DETERMINA DIRETTORE GENERALE

N. 257 del 22.11.2024

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b del D.Lgs. 36/2023, mediante Rdo sul MEPA, del servizio di assistenza e rilascio di un parere professionale a supporto della verifica delle disposizioni sul "Destino dell'Impianto" di cui all'art.27 della Convenzione per la gestione dell'impianto di Compostaggio in Località Poggio alla Billa nel Comune di Abbadia San Salvatore (SI) stipulata tra la ex Comunità di Ambito e la Società Siena Ambiente il 13.07.2011. CIG B467355BB4.

PREMESSO CHE ai sensi della L.R. n.69/2011, come modificata in ultimo dalla L.R. n. 10/2018:

- A far data dal 1° gennaio 2012 è stata istituita l'Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani Ato Toscana Sud quale ente rappresentativo di tutti i Comuni appartenenti all'ambito territoriale ottimale comprendente i comuni delle province di Arezzo, Siena e Grosseto (art. 30 e 31);
- L'Autorità ha personalità giuridica di diritto pubblico ed è dotata di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile (art. 31);
- ai sensi dell'art. 33 della citata L.R. 69/2011 "[...], all'autorità si applicano le disposizioni di cui al titolo IV della parte I e quelle di cui ai titoli I, II, III, IV, V, VI e VII della parte II del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali)";
- Gli organi delle autorità servizio rifiuti sono l'assemblea, il direttore generale e il revisore unico dei conti (art. 34);

PRESO ATTO CHE:

- con Deliberazione dell'Assemblea n. 12 del 30.11.2023 è stato approvato il bilancio di previsione 2024-2026 dell'Autorità Ato Toscana Sud;
- con Determinazione del Direttore Generale n. 140 del 27.12.2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026;

CONSIDERATO CHE al sottoscritto è stato affidato l'incarico di Direttore Generale dell'Autorità Ato Toscana Sud con delibera di Assemblea n. 24 del 06.07.2022, perfezionato con contratto stipulato con il Presidente dell'Assemblea il 12.09.2022 a valle dell'intesa rilasciata dal Presidente della Regione Toscana;

RISCONTRATA pertanto la propria competenza all'emanazione del presente atto ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, dell'art. 10 dello Statuto dell'Autorità Ato Toscana Sud e dell'art. 18 del vigente regolamento di organizzazione dell'Ente;

DATO ATTO CHE nella programmazione 2024, coerentemente a quanto già da tempo prospettato in sede di programmazione, si prevede l'interruzione dei conferimenti di organico e verde da Raccolta Differenziata all'impianto di compostaggio di Poggio alla Billa;

VISTA la delibera assembleare n.3 del 19.02.2024 con cui veniva dato dare mandato al Direttore Generale di avviare con il Gestore Siena Ambiente le attività di verifica sulle disposizioni di cui all'art.27 della Convenzione per l'impianto di compostaggio di Poggio alla Billa sul "Destino dell'Impianto" in attuazione anche di quanto già disposto con la DA n.36/2020;

CONSIDERATO CHE l'operatività dell'impianto è stata sospesa in data 15.09.2024;

DATO ATTO CHE con nota a prot. 4797 del 15.11.2024 questa Autorità chiedeva alla società UTILITEAM CO SRL con sede in Via Fabio Filzi, 27 - 20124 Milano (MI) C.F e P.IVA 04346160965 di rimettere la migliore offerta per il servizio di assistenza e rilascio di un parere professionale a supporto della verifica delle disposizioni sul "Destino dell'Impianto" di cui all'art.27 della Convenzione per la gestione dell'impianto di Compostaggio in Località Poggio alla Billa nel Comune di Abbadia San Salvatore (SI) stipulata tra la ex Comunità di Ambito e la Società Siena Ambiente il 13.07.2011, mediante attività da espletare in due fasi:

- Fase 1: predisposizione di una nota metodologica delle attività tecnico contabili da svolgere
- Fase 2: rilascio di uno specifico Parere Professionale che attesti l'ammontare degli importi che dovranno essere riconosciuti nei casi previsti di cui ai commi 1 e 2 dell'art.27

VISTA l'offerta rimessa dalla la società UTILITEAM CO in data 18.11.2024 (prot. 4822/2024) che prevede un costo complessivo pari ad euro 10.600,00 iva esclusa per lo svolgimento di entrambe le fasi di attività;

PRESO ATTO CHE è stata avviata la trattativa diretta Rdo n. 4842374 sul MEPA per l'affidamento del "Servizio di assistenza e rilascio di un parere professionale a supporto della verifica delle disposizioni sul Destino dell'Impianto di cui all'art.27 della Convenzione per la gestione dell'impianto di Compostaggio in Località Poggio alla Billa nel Comune di Abbadia San Salvatore (SI) stipulata tra la ex Comunità di Ambito e la Società Siena Ambiente il 13.07.2011", con scadenza fissata per il giorno 21.11.2024 alle ore 18.00 con importo da ribassare pari ad euro 10.600,00 oltre IVA;

VISTA l'offerta rimessa dalla società UTILITEAM CO in risposta alla suddetta Rdo ed acquisita al prot. dell'ente n. 4915 del 22.11.2024, di importo pari ad euro 10.600,00 oltre Iva;

RICHIAMATO l'art. 17 comma 1 del D. Lgs. 36/2023 che prevede che *"le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"* e, al comma 2, che *"in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale"*;

OSSERVATO l'art. 50 comma 1, lett b) del D.Lgs 36/2023 che dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore ad euro 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

RITENUTO di procedere all'affidamento diretto, in accettazione dell'offerta di cui sopra;

VISTA la disposizione organizzativa n. 4 del 25.08.2023 con la quale il Direttore Generale ha determinato il criterio per la verifica del possesso dei requisiti degli operatori economici ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023;

CONSIDERATO CHE il presente affidamento non risulta sottoposto a verifica ai sensi dell'applicazione del suddetto criterio in quanto rappresenta la procedura di affidamento diretto n. 33 successiva alla suddetta disposizione organizzativa;

RITENUTO di dover nominare quale Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 il Dirigente dell'Area Amministrativa e Contabile dott. Marco Morgione;

VISTA la dichiarazione resa dal suddetto Dirigente, in qualità di RUP del contratto in oggetto, relativamente all'assenza di conflitto di interesse di cui all'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. (acquisita al prot. 4916 del 22.11.2024);

CONSIDERATO CHE non sussiste ipotesi di conflitto di interesse di cui all'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., da parte dello scrivente per la procedura in oggetto;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. ed in particolare:

- l'art. 107 che disciplina e funzioni e responsabilità della Dirigenza;
- l'art. 183 comma 5 secondo il quale tutte le obbligazioni passive giuridicamente perfezionate, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Non possono essere riferite ad un determinato esercizio finanziario le spese per le quali non sia venuta a scadere nello stesso esercizio finanziario la relativa obbligazione giuridica.
- l'art. 183 comma 7 che stabilisce che i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- l'art. 183 comma 8 che stabilisce che al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
- l'art. 191 che stabilisce le Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;

ACQUISTO il seguente codice CIG: B467355BB4;

VERIFICATA la disponibilità di spesa sul capitolo 702 - Missione 9 Programma 3 del bilancio di previsione 2024-2026 con esigibilità sull'esercizio 2024;

DETERMINA

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di affidare ad UTILITEAM CO SRL il “Servizio di assistenza e rilascio di un parere professionale a supporto della verifica delle disposizioni sul Destino dell’Impianto di cui all’art.27 della Convenzione per la gestione dell’impianto di Compostaggio in Località Poggio alla Billa nel Comune di Abbadia San Salvatore (SI) stipulata tra la ex Comunità di Ambito e la Società Siena Ambiente il 13.07.2011”, ad esito della trattativa Rdo sul Mepa n. 4842374 per l’importo di euro 10.600,00 Iva esclusa;
3. Di impegnare la spesa di euro 12.932,00 per l’affidamento del servizio di cui al punto 2, con imputazione contabile alla Missione 9 Programma 3, capitolo 702 del bilancio di previsione 2024 – 2026 con esigibilità sull’esercizio 2024 e di dichiarare che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
4. Di approvare lo schema di disciplinare di incarico di cui all’Allegato 1 e le *Condizioni generali di fornitura dei servizi di consulenza contenute* nell’offerta di cui all’Allegato 2 alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale;
5. DI DARE ATTO che il presente provvedimento viene pubblicato sul sito dell’Ente nella sezione “Albo Pretorio on line” e nella sezione “Amministrazione trasparente” sottosezione “Bandi di gara e contratti”;

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Enzo Tacconi (*)

() Documento amministrativo informatico sottoscritto
con firma digitale ai sensi dell’art.24 del D.Lgs. 82/2005*

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

(D.lgs. 18.08.2000, n.267 art. 153)

Si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista dalla presente determinazione ai sensi dell'art. 153 e la compatibilità del programma dei conseguenti pagamenti con i relativi stanziamenti di cassa.

Data 22.11.2024

IL DIRIGENTE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA E CONTABILE

Marco Morgione (*)

() Documento amministrativo informatico sottoscritto
con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 82/2005*

ORIGINALE IN FORMATO ELETTRONICO CON FIRME DIGITALI Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale elettronico del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005 n. 82 e s.m.i. L'originale elettronico del presente atto è conservato negli archivi informatici dell'ATO Toscana Sud ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 7/3/2005 n. 82.

Siena,

Spett.le
UTILITEAM CO. SRL
c.a. **Dott. Giuseppe Sbarbaro**

utiliteam.amm@pec.it

Trasmissione via pec

Oggetto: lettera commerciale per regolamentare l'affidamento del Servizio di assistenza e rilascio di un parere professionale a supporto della verifica delle disposizioni sul "Destino dell'Impianto" di cui all'art.27 della Convenzione per la gestione dell'impianto di Compostaggio in Località Poggio alla Billa nel Comune di Abbadia San Salvatore (SI) stipulata tra la ex Comunità di Ambito e la Società Siena Ambiente il 13.07.2011. CIG: B467355BB4.

La presente per comunicare che con Determinazione del Direttore Generale n. xx del xx/xx/2024, è stato affidato il servizio di cui all'oggetto all'operatore Economico Utiliteam Co. Srl

La prestazione del servizio è regolata dalle condizioni di seguito rappresentate:

"CONTRATTO DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E RILASCIO DI UN PARERE PROFESSIONALE A SUPPORTO DELLA VERIFICA DELLE DISPOSIZIONI SUL "DESTINO DELL'IMPIANTO" DI CUI ALL'ART.27 DELLA CONVENZIONE PER LA GESTIONE DELL'IMPIANTO DI COMPOSTAGGIO IN LOCALITÀ POGGIO ALLA BILLA NEL COMUNE DI ABBADIA SAN SALVATORE (SI) STIPULATA TRA LA EX COMUNITÀ DI AMBITO E LA SOCIETÀ SIENA AMBIENTE IL 13.07.2011"

tra

L'Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani Ato Toscana Sud, in persona del Direttore Generale, Ing. Enzo Tacconi, domiciliato per la carica presso la sede dell'Autorità, il quale interviene nel presente atto, ai sensi dell'art. 107, comma 3 lettera c) del D.lgs. 267/2000 e della Deliberazione dell'Assemblea n. 24 del 06.07.2022

e

"UTILITEAM CO. SRL, con sede legale in Milano, via Fabio Filzi n. 27, codice fiscale e partita IVA 04346160965, rappresentata da: Dott. Giuseppe Sbarbaro nato a Milano il 09/03/1966, il quale interviene ed agisce nella sua qualità di Legale Rappresentante della predetta Società.

Le parti convengono quanto segue:

1. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

1. L'Autorità affida all'operatore economico UTILITEAM CO. SRL, il servizio di assistenza e rilascio di un parere professionale a supporto della verifica delle disposizioni sul "Destino dell'Impianto" di cui all'art.27 della Convenzione per la gestione dell'impianto di Compostaggio in Località Poggio alla Billa nel Comune di Abbadia San Salvatore (SI) stipulata tra la ex Comunità di Ambito e la Società Siena Ambiente il 13.07.2011

2. OGGETTO DEL SERVIZIO

1. Il servizio di assistenza intende concentrarsi sulle seguenti macro-attività:
a) predisposizione di una nota metodologica delle attività tecnico contabili da svolgere;
b) il rilascio di uno specifico Parere Professionale che attesti l'ammontare degli importi che dovranno essere riconosciuti nei casi previsti di cui ai commi 1 e 2 dell'art.27.

3. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

1. Nell'ambito del servizio conferito con la stipula del presente contratto, la Società deve garantire una costante reperibilità telefonica e/o tramite strumenti informatici.
2. Le attività potranno essere realizzate anche esclusivamente da remoto, mediante l'utilizzo di canali ITC (email, telefono, videoconferenza).
3. Le attività dovranno essere prontamente avviate subito dopo la stipula del contratto e dovranno concludersi entro il 31.12.2024.

4. IMPORTO DEL CONTRATTO, CORRISPETTIVO E PAGAMENTI

1. L'importo del contratto per lo svolgimento delle attività di cui al punto 2 ammonta ad euro 10.600,00 oltre IVA di legge.
2. L'Autorità pagherà per il pieno e perfetto adempimento del servizio il corrispettivo sopra indicato.
3. Il pagamento sarà effettuato alla conclusione delle specifiche attività previste;
4. Il pagamento del corrispettivo della erogazione dei servizi verrà effettuato entro il termine di 30 (trenta) giorni lavorativi dalla data di ricezione della relativa fattura.
5. Per l'erogazione del compenso dovrà essere emessa fattura elettronica in conformità alle disposizioni di cui all'art.1, comma 209, della legge 244/2007, come modificata dal D.lgs. 201/2011.
6. Ciascuna fattura dovrà contenere, pena il rifiuto, il CIG: B467355BB4.
7. L'Ente effettuerà i pagamenti tramite bonifico bancario sul conto corrente indicato dall'appaltatore con apposita dichiarazione. La liquidazione su detto conto corrente esonera l'Ente da ogni responsabilità in ordine ai pagamenti.
8. L'appaltatore prende atto che le condizioni di pagamento sono quelle applicate dal Tesoriere dell'Ente contenute nella convenzione di affidamento del servizio.

5. OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

1. L'affidatario del servizio assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.. In particolare si impegna a:
- comunicare all'Autorità gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale per le operazioni finanziarie relative all'appalto, entro sette giorni dalla sua accensione o dalla sua destinazione. Nello stesso termine comunicherà le generalità ed il codice fiscale delle

- persone delegate ad operare sul conto stesso. Provvederà a comunicare ogni variazione dei dati trasmessi;*
- *effettuare le operazioni finanziarie relative all'appalto con strumenti di pagamento idonei a consentirne la piena tracciabilità sul conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva all'appalto, con indicazione del CIG;*
 - *effettuare i pagamenti e le operazioni di cui ai commi 2, 3 e 4 dell'art. 3, legge n. 136/2010, con le modalità ivi previste.*

6. RECESSO

1. *L'Autorità si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualunque tempo ai sensi dell'art. 123 del D.Lgs. 36/2023 previo pagamento delle prestazioni eseguite.*

7. RISOLUZIONE

1. *Se le prestazioni di cui all'art. 2 non saranno eseguite nel rispetto delle condizioni stabilite dal presente contratto, l'Autorità avrà la facoltà di fissare un termine entro il quale l'operatore economico dovrà conformarsi.*

2. *In caso di mancato rispetto del suddetto termine, per responsabilità dell'operatore economico, l'Autorità provvederà a contestare in forma scritta (con trasmissione a mezzo PEC) le inadempienze riscontrate. L'affidatario del servizio dovrà in ogni caso, far pervenire (nelle forme di cui sopra) le proprie controdeduzioni all'Autorità nel termine massimo di 7 (sette) giorni solari dal ricevimento della contestazione stessa. Qualora, a giudizio dell'Autorità, dette controdeduzioni non siano accoglibili, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, la risoluzione dello stesso opererà di diritto con una semplice comunicazione scritta dell'Autorità di volersi valere della clausola risolutiva espressa, come previsto dall'art. 1456 del codice civile salvo in ogni caso fatta salva l'applicazione delle penali previste e il risarcimento del danno.*

3. *Il contratto potrà essere altresì risolto in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti. In questa ipotesi sarà versato all'affidatario del servizio il corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti delle utilità ricevute.*

4. *L'Autorità si riserva il diritto di risolvere il contratto nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali superi il 10% del valore dello stesso, ovvero nel caso di gravi inadempienze agli obblighi contrattuali da parte dell'Appaltatore. Resta salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.*

5. *In caso di risoluzione del contratto l'affidatario del servizio si impegnerà a fornire all'Autorità tutta la documentazione tecnica e i dati necessari al fine di provvedere direttamente o tramite terzi all'esecuzione dello stesso.*

8. CODICE DI COMPORTAMENTO

1. *Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici), e del Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Autorità, l'Affidatario del servizio e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopra citati codici per quanto compatibili.*

2. *L'affidatario dichiara il rispetto di quanto previsto dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001.*

9. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL GDPR 679/2016

1. I dati personali forniti dall'Affidatario del servizio sono raccolti per la gestione ed esecuzione del contratto. Il trattamento dei dati sarà effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumentazione manuale, informatica e telematica idonea; i dati saranno conservati tramite archivi cartacei ed informatici.
2. I dati raccolti sono pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.
3. I dati raccolti possono essere comunicati: al Tesoriere dell'Ente incaricato di effettuare i pagamenti per conto dell'Autorità; ad ogni soggetto che abbia titolo e interesse per l'esercizio del diritto di accesso ai sensi degli artt. 22 e ss. della Legge n. 241/1990; ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti da legge o regolamento.
4. I dati raccolti sono altresì comunicati all'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge n. 190/2012.
5. All'interessato spettano i diritti di cui agli artt. 15-23 del Regolamento UE 2016/679. Titolare del trattamento dei dati è l'Autorità per il servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani ATO S Sud, con sede in Via della Pace n. 37, int. 9 – Località Renaccio – 53100 SIENA; PEC: segreteria@pec.atotoscanasud.it; Responsabile della protezione dei dati (RPD) è l'Avv. Marco Giuri.

Si prega di restituire la presente lettera-contratto da Voi sottoscritta per integrale accettazione.

Il contratto si intenderà, pertanto, perfezionato all'atto della ricezione da parte dell'Autorità della Vostra comunicazione, attraverso il canale della posta elettronica certificata.

Distinti saluti

Il Direttore Generale
Ing. Enzo Tacconi

*(Documento informatico sottoscritto con firma digitale
ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 82/2005)*