

DETERMINA DIRETTORE GENERALE

N. 122 del 09.10.2019

OGGETTO: Indagine di mercato propedeutica all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) D.Lgs. n. 50/2016, della fornitura di un sistema automatizzato di rilevazione presenze e votazioni assembleari per l'Autorità ATO Toscana Sud. Affidamento all'operatore economico Angage Limited, stipula contratto ed assunzione impegno di spesa. CIG Z2D2A182BC

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE

- con determinazione del Direttore Generale n. 27 del 28/03/2018, per le motivazioni ivi indicate e che qui si richiamano integralmente, è stato approvato l'avviso pubblico diretto all'espletamento di una indagine di mercato propedeutica all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) D.Lgs. n. 50/2016, per l'acquisto di un sistema automatizzato di rilevazione presenze e votazioni assembleari;
- in esecuzione della citata determinazione il RUP, mediante pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente del suddetto avviso, ns. Prot. n. 1414, avviava la procedura di indagine di mercato assegnando il termine perentorio del 13/04/2018 ore 12:00 per la presentazione delle manifestazioni di interesse, alla quale hanno aderito solamente due operatori economici tra cui la società Power Vote;
- con provvedimento del RUP prot. n. 2012 del 07/05/2018, per le motivazioni ivi indicate e che si richiamano integralmente, si stabiliva di procedere mediante richiesta di offerta all'unico altro operatore economico che, oltre alla società Power Vote, aveva presentato la documentazione nei termini e nelle forme previste dall'avviso, assegnando il termine perentorio del 21/05/2018 ore 10:00 per la presentazione dell'offerta;
- con provvedimento del RUP prot. n. 2797 del 20/06/2018 si dava atto che entro il termine assegnato del 21/05/2018 ore 10:00 l'unico altro operatore economico invitato non aveva presentato alcuna offerta
- con il medesimo provvedimento del RUP prot. n. 2797 del 20/06/2018 si disponeva di richiedere un'offerta alla Società Power Vote assegnando il termine perentorio del 21/07/2018 ore 10:00 per la presentazione dell'offerta;
- In data 02.07.2018 la società Power Vote ha inviato proposta economica per l'acquisto del sistema di votazione per l'importo di € 4.900,00, ns. Prot. n. 3004;
- In data 17.05.2019 la società Power Vote comunica il cambio della denominazione societaria in Angage UK Limited registrata in Galles n. 5821126 trasmettendo all'Ente tutti i documenti necessari per l'affidamento del servizio di votazione informatizzata;
- con medesimo protocollo ha confermato la proposta economica inviata in data 02.07.2018 di euro 4.900,00, oltre IVA di legge per l'acquisto del sistema di votazione;
- dopo aver condotto informalmente alcuni approfondimenti tecnici sulla possibilità di esperire altre soluzioni per soddisfare il fabbisogno collegato alle votazioni dell'Assemblea si è ritenuto di confermare la soluzione offerta dalla società Angage Uk Limited;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4 “procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate con delibera 26-10-2016 n. 1097, e aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017 con delibera del 1-3-2018 n. 206;

VISTO il Regolamento per acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria approvato con la determina N, 125 del 26.11.2018.

ACQUISITO in data 02.08.2019, ns. Prot. n. 3832, dalla ditta Angage autocertificazione attestante la regolarità fiscale e contributiva a firma del Manager Didier Moulin;

DATO ATTO CHE in data 20.09.2019, ns. Prot. n. 4568, ha fornito:

- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art.46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000 n. 445) di non ricorrenza in cause di esclusione ex art. 80 del d.lgs n. 50/2016 (*come da fac-simile allegato*);
- Certificato assimilabile al Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.;
- Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante attestante l’aver conseguito un fatturato annuo nella media dell’ultimo triennio, per servizi analoghi a quello richiesto, pari ad almeno il doppio del predetto importo del servizio richiesto;
- Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante contenente l’elenco di servizi informatici effettuati durante gli ultimi tre esercizi (anni 2013/2014/2015) con l’indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici e privati.

RITENUTO, alla luce di quanto sopra esposto, di:

- procedere all’affidamento a favore dell’Operatore Economico Angage Limited (ex Power Vote) della fornitura del sistema automatizzato di rilevazione presenze e votazioni assembleari nei termini definiti nell’avviso pubblico per l’importo di euro 4.900,00 oltre IVA di legge da corrispondere secondo le modalità concordate con l’Agenzia delle Entrate;
- approvare lo schema di contratto allegato alla presente determinazione che disciplina la fornitura affidata con la presente determinazione, da perfezionare nella forma elettronica dello scambio di lettere commerciali;

ACQUISITO il codice CIG Z2D2A182BC;

VISTE le seguenti disposizioni normative:

- art. 30, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- art. 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- art. 7 del D.L. 07/05/12 n. 52 convertito con modificazione dalla Legge 06/07/12 n. 94;
- art. 26 commi 1 e 3 della Legge n. 488/1999, l’art. 1 commi 449 e 450 della Legge n. 296/2006 l’art. 1 comma 1 D.L. n. 95/2012;
- artt. 107, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

- Le premesse e gli allegati formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- Di affidare all'operatore economico Angage Limited (ex PowerVote) la fornitura del sistema automatizzato di rilevazione presenze e votazioni assembleari per l'importo di euro 4.900,00 oltre IVA di legge, da corrispondere secondo le modalità concordate con l'Agenzia delle Entrate;
- Di approvare lo schema di contratto allegato alla presente determinazione ("**Allegato 1**") che disciplina la fornitura;
- Di procedere alla stipula del contratto mediante scambio di lettere commerciali nella forma elettronica;
- Di attestare che in attuazione degli artt. 2 comma 3 e 17 del D.P.R. 62/2013 in caso di violazione del soggetto affidatario degli obblighi previsti dal predetto codice, il contratto sarà risolto di diritto;
- Di impegnare per la fornitura sopra citata, l'importo di euro 4.900,00 oltre IVA di legge, per un importo complessivo di euro 5.978,00, con imputazione sulla Missione 09, Programma 03, Titolo 02, macro aggregato 02, capitolo 345 del PEG dell'esercizio 2019, esigibili nell'anno 2019 e di dichiarare che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa.
- Di trasmettere all'operatore economico Angage Limited, la seguente documentazione:
 - Determinazione di affidamento;
 - Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari;
 - D.P.R. n. 62/2013 avente ad oggetto "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001", ed una copia del Codice di comportamento dell'Ente;
- Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento e dei relativi allegati sul sito internet dell'Autorità nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Gara e Contratti".

Il Direttore Generale
Dott. Paolo Diprima

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo il 09.10.2019:

- giorno successivo al decimo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, c.3 del D.Lgs 267/2000;
- per dichiarazione di immeditata eseguibilità, ai sensi dell'art. 134, c. 4 del D.Lgs 267/2000.

Il Direttore Generale
Dott. Paolo Diprima

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA'

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Data _____

Il Responsabile finanziario
Dott. Michele Pinotti

OGGETTO: Indagine di mercato propedeutica all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) D.Lgs. n. 50/2016, per l'acquisto di un sistema automatizzato di rilevazione presenze e votazioni assembleari per l'Autorità ATO Toscana Sud. Affidamento all'operatore economico PowerVote, stipula contratto ed assunzione impegno di spesa. CIG Z2D2A182BC

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Data __09.10.2019

Il Direttore Generale
Dott. Paolo Diprima

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 147bis, D.Lgs. n. 267/2000

Data __09.10.2019__

Il Responsabile finanziario
Dott. Michele Pinotti

ORIGINALE IN FORMATO ELETTRONICO CON FIRME DIGITALI Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale elettronico del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005 n. 82 e s.m.i. L'originale elettronico del presente atto è conservato negli archivi informatici dell'ATO Toscana Sud ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 7/3/2005 n. 82.

Siena, xx.xx.xxxx

Prot.

Spett.le
Angage UK limited

Trasmissione Via PEC

Oggetto: Lettera commerciale per regolamentare l'affidamento diretto della fornitura del sistema automatizzato di rilevazione presenze e votazioni assembleari: CIG Z2D2A182BC (articolo 32, comma 14, D.Lgs. 50/2016)

La presente per comunicare che con Determinazione del Direttore Generale n. 122 del 09/10/2019, è stata affidata a codesto spettabile operatore economico la fornitura in oggetto.

La prestazione della fornitura è regolata dalle condizioni riportate nello schema di contratto di seguito rappresentato:

“CONTRATTO DI FORNITURA DEL SISTEMA AUTOMATIZZATO DI RILEVAZIONE PRESENZE E VOTAZIONI ASSEMBLEARI

tra

L’Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani Ato Toscana Sud, in persona del Direttore Generale, Dott. Paolo Diprima, domiciliato per la carica presso la sede dell’Autorità, il quale interviene nel presente atto, ai sensi dell’art. 107, comma 3 lettera c) del D.lgs. 267/2000 e della Deliberazione dell’Assemblea n. 16 del 29/08/2017

e

l’operatore economico Angage con sede in Londra Via Weston Street, rappresentato dal Dott. Didier Moulin, nella qualità di legale rappresentante,

Premesso che:

- con Determina del Direttore Generale n. 122 del 09/10/2019 è stata affidata all’operatore economico Angage Uk Limited la fornitura del sistema automatizzato di rilevazione presenze e votazioni assembleari;*
- le parti intendono disciplinare con il presente contratto le modalità e le condizioni di erogazione della fornitura affidata;*

Tutto ciò premesso, le parti convengono quanto segue:

1. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

1. *L'Autorità affida a Angage UK Limited la fornitura del sistema automatizzato di rilevazione presenze e votazioni assembleari;*

2. OGGETTO DELLA FORNITURA E NORME TECNICHE DI RIFERIMENTO

1. *La prestazione dovrà essere conforme a quanto previsto nell'avviso pubblico del 29/03/2018 prot. n. 1414 e nella presente lettera commerciale ed in particolare la fornitura dovrà articolarsi nelle seguenti fasi:*

- *a) Fornitura N.104 tastierini friendly;*
- *b) Installazione dell'applicativo con collaudo;*
- *c) Formazione dell'utenza sull'utilizzo del sistema di votazione;*
- *d) Manutenzione annuale dell'applicativo anche a fini di recepire nuove funzionalità concordate con il fornitore;*

2. *L'installazione e il collaudo dell'applicativo dovranno essere garantiti al momento della consegna del prodotto.*

3. *L'applicativo dovrà essere consegnato immune da vizi e perfettamente funzionante, ai sensi degli artt. 1490, 1497, 1512 del Codice Civile.*

4. *L'applicativo dovrà garantire:*

- *la rilevazione delle presenze al momento dell'autenticazione alla reception e in corso di Assemblea al momento di ciascuna votazione;*
- *la rilevazione immediata numero di votanti, di non votanti, Favorevoli, Contrari e Astenuti*
- *il facile utilizzo da parte degli utenti mediante tastierini friendly da consegnare a ciascuno dei partecipanti in conto proprio o per delega, e quindi in numero di 104 unità;*
- *la facile identificazione dell'ordine del giorno messo in votazione;*
- *i risultati in tempo reale sia delle percentuali di voto che del Comune votante;*
- *un report finale distinto per ordine del giorno con numero di votanti, di non votanti, Favorevoli, Contrari e Astenuti con percentuali di votazione e i relativi utenti*
- *la compatibilità con tutte le piattaforme Mac e Windows idonea a:*
 - a) *fornire risultati in tempo reale e/o esportabili in MS Excel*
 - b) *gestire sia Risposta singola sia Risposta multipla*
 - c) *controllare e riconoscere chi partecipa alla sessione;*
 - d) *controllare la presentazione e il Q&A in tempo reale*
 - e) *evidenziare la votazione in tempo reale;*
 - f) *essere modificata e programmata facilmente sulla base delle esigenze dell'Ente e delle aggiunte (emendamenti) o modifiche richieste in sede di assemblea.*

3. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

1. *La stipulazione del contratto avviene nella forma dello scambio di lettere commerciali via PEC/E-mail.*

2. *La consegna dell'applicativo dovrà essere effettuata entro e non oltre 15 gg dalla sottoscrizione del presente contratto.*

4. IMPORTO DEL CONTRATTO, CORRISPETTIVO E PAGAMENTI

1. *L'importo del contratto per lo svolgimento delle attività di cui al punto 2 ammonta ad euro 4.900,00 oltre IVA di legge se dovuta.*
2. *L'Autorità pagherà alla Società, che accetta, per il pieno e perfetto adempimento della fornitura, il corrispettivo sopra indicato.*
3. *Il corrispettivo sarà corrisposto dopo la fornitura dell'applicativo con le modalità e le garanzie di cui all'art. 2.*
4. *Il pagamento del corrispettivo della fornitura verrà effettuato entro il termine di 30 (trenta) giorni lavorativi dalla data di ricezione della relativa fattura.*
5. *L'Ente effettuerà il pagamento dopo aver accertato la regolare erogazione del servizio.*
6. *Per l'erogazione dovrà essere emessa, salvo la non sussistenza dell'obbligo, fattura elettronica in conformità alle disposizioni di cui all'art.1, comma 209, della legge 244/2007, come modificata dal D.lgs. 201/2011. A tal uopo si fa presente che il codice univoco dell'ufficio di destinazione delle fatture elettroniche dell'Autorità è UFO2PC.*
7. *La fattura dovrà contenere, pena il rifiuto, il CIG Z2D2A182BC.*
8. *L'Ente effettuerà i pagamenti tramite bonifico bancario sul conto corrente indicato dall'appaltatore con apposita dichiarazione. La liquidazione su detto conto corrente esonera l'Ente da ogni responsabilità in ordine ai pagamenti.*
9. *L'appaltatore prende atto che le condizioni di pagamento sono quelle applicate dal Tesoriere dell'Ente contenute nella convenzione di affidamento del servizio.*

5. OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

1. *La Società assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.. In particolare si impegna a:*
 - a) *comunicare all'Autorità gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale per le operazioni finanziarie relative all'appalto, entro sette giorni dalla sua accensione o dalla sua destinazione. Nello stesso termine comunicherà le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto stesso. Provvederà a comunicare ogni variazione dei dati trasmessi;*
 - b) *effettuare le operazioni finanziarie relative all'appalto con strumenti di pagamento idonei a consentirne la piena tracciabilità sul conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva all'appalto, con indicazione del CIG;*
 - c) *effettuare i pagamenti e le operazioni di cui ai commi 2, 3 e 4 dell'art. 3, legge n. 136/2010, con le modalità ivi previste.*

6. OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO DELLA FORNITURA

1. *L'operatore economico Angage UK Limited dovrà indicare il referente del servizio di assistenza e manutenzione.*
2. *L'operatore economico ha l'obbligo di mantenere la più assoluta riservatezza sui dati e sulle informazioni di cui verrà in possesso nell'espletamento del servizio. È fatto obbligo all'operatore economico di garantire che il personale addetto all'esecuzione del servizio conservi il più assoluto riserbo sui dati e sulle informazioni raccolte nell'espletamento dello stesso. Le informazioni acquisite nel corso del contratto saranno impiegate esclusivamente per finalità relative all'oggetto del servizio secondo quanto previsto dal Reg. UE 679/2016 e dal D.Lgs. 196/2003 196/2003 e s.m.i..*

7. RECESSO PER GIUSTA CAUSA

1. *Qualora l'operatore economico sia condannato con sentenza passata in giudicato, ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta ex art. 444 c.p.p., per delitti contro la pubblica amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero sia assoggettato alle misure previste dalla normativa antimafia, l'Autorità ha diritto di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento senza preavviso.*
2. *In ogni caso, l'Autorità potrà recedere dal contratto qualora fosse accertato il verificarsi di una delle ipotesi di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.*
3. *Nelle ipotesi di recesso per giusta causa di cui al presente articolo, l'operatore economico ha diritto al pagamento di quanto eseguito a regola d'arte e rinuncia a qualsiasi pretesa risarcitoria, ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto stabilito all'art. 1671 codice civile.*

8. PENALI

1. *L'Ente applicherà una penale pari al 10% del valore del contratto in caso di successivo accertamento di vizi o di malfunzionamenti dell'applicativo.*
2. *Per ogni giorno solare di ritardo nella consegna dell'applicativo, non imputabile all'Ente, a forza maggiore ovvero a caso fortuito, sarà applicata una penale pari al 3 ‰ (tre per mille) del prezzo di aggiudicazione.*
3. *In tali casi l'Autorità provvederà, in forma scritta (con trasmissione a mezzo PEC) a contestare le inadempienze riscontrate; l'operatore economico dovrà in ogni caso, far pervenire (nelle forme di cui sopra) le proprie controdeduzioni all'Autorità nel termine massimo di 7 (sette) giorni solari dal ricevimento della contestazione stessa.*
4. *Qualora, a giudizio dell'Autorità, dette controdeduzioni non siano accoglibili, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, saranno applicate le penali come sopra previste su proposta del Responsabile del Procedimento.*

9. RISOLUZIONE

1. *Se le prestazioni non saranno eseguite nel rispetto delle condizioni stabilite dal presente contratto ed in particolare dell'art. 2, l'Autorità avrà la facoltà di fissare un termine entro il quale l'operatore economico dovrà conformarsi.*
2. *In caso di mancato rispetto del suddetto termine, per responsabilità dell'operatore economico, l'Autorità provvederà a contestare in forma scritta (con trasmissione a mezzo PEC) le inadempienze riscontrate. L'operatore economico dovrà in ogni caso, far pervenire (nelle forme di cui sopra) le proprie controdeduzioni all'Autorità nel termine massimo di 7 (sette) giorni solari dal ricevimento della contestazione stessa. Qualora, a giudizio dell'Autorità, dette controdeduzioni non siano accoglibili, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, la risoluzione dello stesso opererà di diritto con una semplice comunicazione scritta dell'Autorità di volersi valere della clausola risolutiva espressa, come previsto dall'art. 1456 del codice civile salvo in ogni caso fatta salva l'applicazione delle penali previste ed il risarcimento del danno.*
3. *Il contratto potrà essere altresì risolto in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti. In questa ipotesi sarà versato alla Società il corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti delle utilità ricevute.*

4. L'Autorità si riserva il diritto di risolvere il contratto nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali superi il 10% del valore dello stesso, ovvero nel caso di gravi inadempienze agli obblighi contrattuali da parte dell'Appaltatore. Resta salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

5. In caso di risoluzione del contratto l'Appaltatore si impegnerà a fornire all'Autorità tutta la documentazione tecnica e i dati necessari al fine di provvedere direttamente o tramite terzi all'esecuzione dello stesso.

10. CODICE DI COMPORTAMENTO

1. Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici), e del Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Autorità, la Società e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopra citati codici per quanto compatibili.

11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. I dati personali forniti dalla Società sono raccolti per la gestione ed esecuzione del contratto. Il trattamento dei dati sarà effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumentazione manuale, informatica e telematica idonea; i dati saranno conservati tramite archivi cartacei ed informatici.

2. Ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. n. 50/2016, i dati raccolti sono pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

3. I dati raccolti possono essere comunicati: al Tesoriere dell'Ente incaricato di effettuare i pagamenti per conto dell'Autorità; ad ogni soggetto che abbia titolo e interesse per l'esercizio del diritto di accesso ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. n. 50/2016 e degli artt. 22 e ss. della Legge n. 241/1990; ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti da legge o regolamento.

4. I dati raccolti sono altresì comunicati all'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge n. 190/2012.

5. All'interessato spettano i diritti di cui agli artt. 15-23 del Regolamento UE 2016/679. Titolare del trattamento dei dati è l'Autorità per il servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani ATO S Sud, con sede in Via della Pace n. 37, int. 9 – Località Renaccio – 53100 SIENA; PEC: segreteria@pec.atotoscanasud.it ; Responsabile della protezione dei dati (RPD) è l'Avv. Michele Morriello, con sede in Firenze, Viale A. Gramsci n. 53, email m.morriello@studiolegalemorriello.it."

Si prega di restituire la presente lettera-contratto da Voi sottoscritta per integrale accettazione.

Il contratto si intenderà, pertanto, perfezionato all'atto della ricezione da parte dell'Autorità della Vostra comunicazione, attraverso il canale della posta elettronica certificata.

Distinti saluti

I Direttore Generale
Dott. Paolo Diprima

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale
ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 82/2005)