

DETERMINA DIRETTORE GENERALE

N. 25 del 04.06.2014

OGGETTO: Procedure di AVVISO PUBBLICO per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per "Definizione di strumenti per l'archiviazione, il monitoraggio e il controllo di segnalazioni e fatturazioni rispetto all'esecuzione di servizi da parte del Gestore Unico" – Approvazione bozza Bando di selezione e impegno di spesa.

PREMESSO CHE

- in data 27.3.2013, ad esito di idonea procedura ad evidenza pubblica, veniva sottoscritto con SEI Toscana S.c.a.r.l. (oggi SEI Toscana S.r.l.) il Contratto per l'Affidamento del Servizio di gestione integrata di Ambito;
- con deliberazione assembleare n.22 del 19.12.2013 è stato preso atto dell'avvio della gestione del Servizio di Ambito a partire da data 01.01.2014;

TENUTO CONTO di un complesso insieme di attività che sono previste per la messa a regime del Contratto di Servizio con particolare riferimento agli strumenti di programmazione, progettazione, regolazione, consuntivazione e monitoraggio del Servizio di Gestione Integrata di Ambito;

CONSIDERATO CHE l'effettuazione delle attività sopra indicate necessitano di adeguate procedure e strumenti anche software in grado di garantire un puntuale ed aggiornato quadro conoscitivo rispetto allo stato di ogni singola richiesta ovvero singolo servizio programmato ed in particolare:

- l'individuazione di adeguati strumenti di archiviazione di ogni singola richiesta;
- la messa a punto e manutenzione di una apposita scheda di ogni singola richiesta;
- la verifica puntuale dei servizi erogati con conseguente determinazione dei fabbisogni e dei corrispettivi;
- la verifica di tutti gli strumenti relativi alla fase di progettazione esecutiva, esecuzione e rendicontazione;
- le modalità di revisione e aggiornamento per effetto di intervenute modifiche progettuali e/o realizzative;
- la procedura di verifica puntuale dei documenti di rendicontazione;
- la modalità di conduzione dell'attività di monitoraggio;
- ogni interlocuzione tecnica con gli uffici dei Comuni e del Gestore Unico per la verifica del raggiungimento degli obiettivi di funzionamento degli strumenti.

RITENUTO PERTANTO che il complesso di attività da curare, trattandosi in ogni caso di attività specifiche e limitate alla fase di avvio dei rapporti con il Gestore Unico, possa avere a fronte di un avvio immediato uno sviluppo prolungato nel tempo tanto da prefigurare una durata minima di 18 mesi;

DATO ATTO CHE

- la struttura dell'ente non è in grado di assolvere a tali adempimenti, in quanto l'espletamento di tali attività presuppone la disponibilità di risorse, ulteriori rispetto alle

attuali dotazioni tecniche dell'ente, nell'ambito delle competenze ingegneristiche degli impianti di trattamento rifiuti ovvero delle discipline dell'ingegneria ambientale, stante che le risorse previste nel Piano Triennale dei fabbisogni, oltre alla attuale pianta organica sono tutte assorbite in attività ordinarie di programmazione e controllo, regolazione servizi, regolazione contratti di conferimento e definizione tariffaria;

- le attività suddette hanno un carattere di temporalità limitata, essendo vincolate ai tempi di avvio del Contratto di Servizio e comunque al di fuori rispetto alle funzioni ordinarie di regolazione del servizio proprie dell'Ente;
- è necessario procedere all'individuazione di risorse esterne che possano seguire operativamente l'attività di cui all'oggetto per fronteggiare le difficoltà del personale strutturato che è sotto organico;
- pertanto si rende necessario avviare una procedura selettiva finalizzata all'individuazione di un soggetto in possesso di adeguate conoscenze e congrua esperienza, con cui stipulare un contratto di collaborazione coordinata e continuativa per **Definizione di strumenti per l'archiviazione, il monitoraggio e il controllo di segnalazioni e fatturazioni rispetto all'esecuzione di servizi da parte del Gestore Unico**, per la durata di 24 mesi, da svolgersi anche presso la sede distaccata di Arezzo, sulla base della pianificazione delle attività messe a punto dal Direttore Generale ovvero del Responsabile dell'Area Pianificazione, Gestione e Controllo, al fine di dare concreta e continua assistenza allo sviluppo delle fasi di avvio del Contratto di Servizio;

VALUTATO CHE

- a tali suindicati fini si rende necessaria e opportuna l'attivazione di un rapporto di collaborazione coordinata e continuativa con modalità a progetto con un soggetto adeguatamente qualificato, da prescegliersi secondo le modalità di cui al *Regolamento per l'organizzazione dei Servizi e degli Uffici* e, in particolare, secondo le forme indicate nell'Allegato 4 "*Disposizioni per l'affidamento di incarichi di collaborazione, studio, ricerca e consulenze*";
- che è prevista nel Bilancio previsionale per l'anno 2014 dell'Autorità approvato con Deliberazione di Assemblea n. 23 del 19.12.2013, sufficiente capienza a copertura della somma preventivata di € 31.000,00 per suddetto incarico al Cap. 406 "altre spese di personale compensi stage e borse di studio" per l'attivazione di contratti di tale tipologia oltre Euro 10.000,00 per oneri dovuti a termine di legge di cui propria determina n° 24 del 4.06.2014;

VISTE le *Disposizioni per l'affidamento di incarichi professionali*, allegate al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione di Consiglio di Amministrazione n. 3 dell' 08.01.2009 e confermato successivamente con decreto del Commissario n° 40 del 19.06.2012;

VISTO l'art. 110 comma 6 del D.lgs 267/2000;

VISTO l'art.7 comma 6 del Dlgs 165/2001 ss.mm.ii.;

CON il proprio visto di regolarità tecnica;

VISTA la regolarità contabile apposta dal Responsabile del Servizio Affari Contabili Economici e Finanziari attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 151, c.4, D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO E RICHIAMATO il decreto del Commissario n° 40 del 19.06.2012;

VISTO il bilancio di previsione approvato con deliberazione assembleare n. 23 del 19.12.2013;

VISTA la propria determinazione n° 24 del 04.06.2014;

VISTO lo Statuto di questa Autorità;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi in particolare l'allegato 4 recante Disposizioni per l'affidamento di incarichi professionali;

DETERMINA

1. di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale della presente Determina;
2. per l'effetto di approvare la bozza di Bando di selezione per il conferimento di un rapporto di prestazione d'opera ai sensi dell'art. 2222 del cc in particolare nella forma di collaborazione coordinata e continuativa con modalità a progetto per "Definizione di strumenti per l'archiviazione, il monitoraggio e il controllo di segnalazioni e fatturazioni rispetto all'esecuzione di servizi da parte del Gestore Unico";
3. di stabilirne la pubblicazione a decorrere dalla data odierna all'albo pretorio on-line della Autorità e presso la sezione Bandi e concorsi del sito web www.atotoscanasud.it;
4. di imputare la somma di € 31.000,00 a copertura dell'attivazione di suddetta selezione pubblica al Titolo I, funzione 01, servizio 04, capitolo 406 "altre spese di personale compensi stage borse di studio" del bilancio di previsione con sufficiente disponibilità oltre € 10.000,00 quali oneri dovuti a termine di legge al Titolo I, funzione 01, servizio 01, capitolo capitolo 102 "IRAP personale t.det e COCOCO" del bilancio impegnato a residui sul sottoimpegno 20120000105_1;
5. di inviare la presente determina al Responsabile del Servizio Affari contabili economici e finanziari per i provvedimenti contabili inerenti e al Responsabile dell'Area Pianificazione gestione e controllo per opportuna conoscenza.



Direttore Generale

to Prof. Ing. Andrea Corti

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo il 04 GIU 2014

giorno successivo al decimo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, c.3 del D.Lgs 267/2000;

per dichiarazione di immeditata esecutività, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs 267/2000.

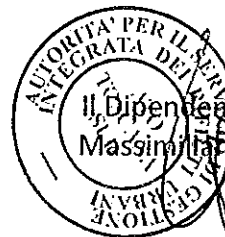


Il Direttore Generale
F.to Prof. Ing. Andrea Corti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, in copia conforme all'originale, è posta in pubblicazione sul sito web www.atotoscanasud.it, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della L.69/2009, per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'Art. 124, del D.Lgs 18 agosto 2000, 267, a decorrere dal 25 GIU 2014

Siena, li25.....GIU 2014



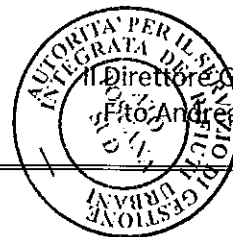
Il Dipendente incaricato
Massimiliano Terranzani

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA'

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

25 GIU 2014

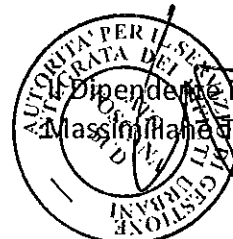
Siena, li



Il Direttore Generale
F.to Andrea Corti

ATTESTAZIONE DI FINE PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo pretorio on-line del sito www.atotoscanasud.it dal giorno 25 GIU al giorno 10 LUG 2014 per 15 giorni consecutivi.

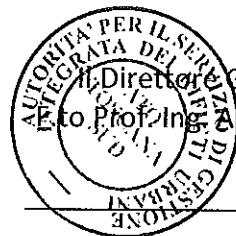


Il Dipendente incaricato
Massimiliano Terranzani

OGGETTO: Procedure di AVVISO PUBBLICO per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per "Definizione di strumenti per l'archiviazione, il monitoraggio e il controllo di segnalazioni e fatturazioni rispetto all'esecuzione di servizi da parte del Gestore Unico" – Approvazione bozza Bando di selezione e impegno di spesa.


Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

04 GIU 2016
Data _____


Il Direttore Generale
P.to Prof. Ing. Andrea Corti

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 151, c. 4, D.Lgs. n. 267/2000

04 GIU 2016
Data _____


Il Responsabile del Servizio Affari Contabili,
Economiche e Finanziari
P.to Dott.ssa Elisa Billi

~~ALLEGATO ALLA DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE~~

N° 25 del 04-16-2013

AUTORITA' PER IL SERVIZIO INTEGRATO DEI RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI
ATO TOSCANA SUD

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE

- l'Ente intende procedere ad una selezione, in base al regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione, studio, ricerca e consulenze approvato con delibera CdA n. 3 dell'08.01.2009 e confermato con decreto del Commissario n° 40 del 19.06.2012, per conferire un incarico collaborazione coordinata e continuativa con modalità a progetto per il supporto alla definizione di strumenti per l'archiviazione, il monitoraggio e il controllo di segnalazioni e fatturazioni rispetto all'esecuzione di servizi da parte del Gestore Unico;

RENDE NOTO IL SEGUENTE
AVVISO PUBBLICO

PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA
PER "DEFINIZIONE DI STRUMENTI PER L'ARCHIVIAZIONE, IL MONITORAGGIO E IL CONTROLLO DI
SEGNALAZIONI E FATTURAZIONI RISPETTO ALL'ESECUZIONE DI SERVIZI DA PARTE DEL GESTORE
UNICO"

Art. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

Sarà oggetto di affidamento:

- “Definizione di strumenti per l’archiviazione, il monitoraggio e il controllo di segnalazioni e fatturazioni rispetto all’esecuzione di servizi da parte del gestore unico”, ovvero attività necessarie per l’individuazione anche di strumenti software di archiviazione e di successivo monitoraggio rispetto alle segnalazioni provenienti dal Gestore Unico ai sensi del Contratto di Servizio relative a eventuali richieste di nuove attivazioni, servizi accessori e servizi opzionali.

Art. 2. – REQUISITI SOGGETTIVI

1. I soggetti interessati dovranno dichiarare ed essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell’unione europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisione civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) non avere riportato condanne penali, o interdizione, o altre misure che escludono il conferimento di incarichi presso pubbliche amministrazioni, né trovarsi in alcuna causa di incompatibilità;
- e) non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso una pubblica amministrazione, né essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito con documenti falsi o viziati da invalidità insanabile
- f) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- g) essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:
 - Laurea triennale in Ingegneria per l’Ambiente e il Territorio, conseguita ai sensi della previgente normativa di cui al DM 3 novembre 1999 n°509, ovvero Laurea triennale in Ingegneria per l’Ambiente, le Risorse ed il Territorio, conseguita ai sensi del DM 270/2004;

Art. 3. – DURATA E LUOGO DI ESECUZIONE DELL'INCARICO

L’incarico avrà durata di ventiquattro (24) mesi e si intenderà concluso con il completo espletamento delle attività oggetto di incarico. Ai fini dello svolgimento dell’incarico si potrebbe rendere necessario, per il collaboratore, recarsi anche presso le sedi distaccate dell’Autorità, ed in particolare presso la sede distaccata di Arezzo.

L’aggiudicazione ai termini di graduatoria del presente bando non dà titolo automatico alla concreta stipula del contratto.

Art. 4. – TIPOLOGIA DI CONTRATTO

Contratto di collaborazione coordinata e continuativa con modalità a progetto.

Art. 5. – COMPENSO

Per le attività previste, il collaboratore percepirà un compenso netto annuo pari a € 15.500,00 oltre oneri dovuti a termine di legge.

Art. 6. – MODALITA' DI SELEZIONE

1. Il concorrente è tenuto a presentare:

- a) un *curriculum vitae*, con allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, da cui emergano chiaramente le distinte esperienze professionali acquisite dal concorrente. Si precisa sin d'ora che il *curriculum* viene presentato in forma di Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà e sottoscritto con le modalità dell'art.47 del D.P.R. n.445/2000 ed è soggetto ai controlli previsti dalla stessa normativa.

2. Il candidato dovrà sostenere un colloquio in merito all'argomento oggetto del presente bando.

3. Fermo restando quanto specificato al punto 4 che segue in ordine alla selezione, al fine delle valutazioni relative ai documenti di cui al precedente punto 1, si procederà ad una valutazione comparativa dei *curricula* e dei documenti trasmessi sulla scorta dei criteri previsti all'art. 6 delle *Disposizioni per il conferimento di incarichi di collaborazione, studio, ricerca e consulenze* approvate con Decreto del Commissario n. 40 del 19.06.2012.

4. Saranno in ogni caso considerati titoli preferenziali:

- a) attività lavorativa nel settore specifico dei servizi pubblici locali e degli enti locali in genere;
- b) attività svolte all'interno del territorio toscano, in riferimento ai servizi pubblici locali con particolare riferimento al Servizio di Gestione Integrato dei Rifiuti Urbani;
- c) attività svolte attinenti all'oggetto del Bando.

Art. 7. – PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente bando verrà pubblicato sul sito web della Autorità per il Servizio di Gestione Integrata dei Rifiuti Urbani e Assimilati agli Urbani ATO Toscana Sud all'indirizzo www.atotoscanasud.it nella sezione "Bandi e Concorsi" e all'albo pretorio on-line.

Art. 8. – TERMINE PRESENTAZIONE DOMANDE

1. Oltre ai documenti di cui al precedente articolo 6, il concorrente è tenuto a presentare apposita domanda di partecipazione alla procedura. La stessa dovrà essere redatta in carta semplice, secondo lo schema di cui all'allegato A) e preferibilmente compilata su tale modello che può essere ritirato presso gli Uffici della Autorità o estratta dal sito internet www.atotoscanasud.it nella sezione "Bandi e Concorsi".
2. Detta domanda dovrà essere spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o presentata direttamente presso la sede della Autorità, in Siena, Via della Pace 37/5 (SI) entro e non oltre le ore **12:00 del 24 GIUGNO 2014;**

3. Non saranno considerate valide le domande che perverranno al protocollo dell'Ente dopo il termine di scadenza, anche se inviate a mezzo del servizio postale. Pertanto non farà fede la data di spedizione ma soltanto la data di arrivo al protocollo dell'Autorità;
4. Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura "CONTIENE DOMANDA PER L'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER " **DEFINIZIONE DI STRUMENTI PER L'ARCHIVIAZIONE, IL MONITORAGGIO E IL CONTROLLO DI SEGNALAZIONI E FATTURAZIONI RISPETTO ALL'ESECUZIONE DI SERVIZI DA PARTE DEL GESTORE UNICO**";
5. L'Autorità si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Inoltre, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;
6. Nella domanda dovrà essere indicato altresì l'esatto recapito al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione;
7. L'Autorità non assume responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
8. La domanda dovrà inoltre contenere il consenso al trattamento dei dati personali;
9. E' consentita la rettifica delle dichiarazioni la cui irregolarità attenga ad elementi non essenziali; tale rettifica sarà effettuata per iscritto con una dichiarazione ad integrazione, resa dall'interessato entro 3 giorni dal ricevimento della comunicazione con la quale l'ufficio invita l'interessato stesso a provvedervi.

Art. 9. – CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Sono clausole di esclusione diretta dalla selezione le seguenti:

- mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- mancata indicazione della selezione a cui si intende partecipare (ciò vale anche in presenza di una sola selezione indetta dall'Autorità);
- mancato rispetto del termine di presentazione della domanda;
- mancata indicazione delle proprie generalità;
- mancata indicazione del titolo di studio richiesto e degli altri requisiti richiesti per l'accesso;
- mancata allegazione della copia del documento di identità e del *curriculum*.

Art. 10. – EFFICACIA DEL CONTRATTO

Il contratto che sarà stipulato a conclusione dell'esito positivo del presente avviso pubblico sarà efficace a partire dalla data di pubblicazione del nominativo del professionista, dell'oggetto dell'incarico e del compenso sul sito web dell'Autorità.

Art. 11. – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In applicazione della vigente normativa, titolare del trattamento dei dati personali è l'Autorità. I dati personali contenuti nella domanda o comunque forniti dal candidato saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure selettive ed alla eventuale successiva stipula e gestione del contratto individuale di lavoro.

Art. 12. – INFORMAZIONI FINALI

Il presente avviso costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Questa Autorità garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore Generale Prof. Ing. Andrea Corti che procederà alla selezione e specificherà la modalità di realizzazione dell'incarico di cui al presente avviso.

Siena, 4 Giugno 2014

IL DIRETTORE GENERALE
Prof. Ing. Andrea Corti

ALL A)

SCHEMA DOMANDA PARTECIPAZIONE

Il/ Il/la sottoscritto/a

CHIEDE

di partecipare alla selezione pubblica per l'affidamento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per "DEFINIZIONE DI STRUMENTI PER L'ARCHIVIAZIONE, IL MONITORAGGIO E IL CONTROLLO DI SEGNALAZIONI E FATTURAZIONI RISPETTO ALL'ESECUZIONE DI SERVIZI DA PARTE DEL GESTORE UNICO"

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

▪ di essere nato/a il

..... a

..... cf.....

P.I.....

▪ di essere residente in via/piazza

..... tel. n. e di indicare tale

indirizzo per tutte le comunicazioni che Codesta Amministrazione dovrà inviarmi in

relazione al concorso

(ovvero indicare altrimenti altro domicilio o
recapito.....);

- di essere cittadino/a italiano/a (o di uno stato membro dell'Unione Europea);
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di
.....;
- di essere in possesso del diploma di laurea _____, conseguito il
.....
presso.....
.....;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisione civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non avere riportato condanne penali, o interdizione, o altre misure che escludono il conferimento di incarichi presso pubbliche amministrazioni, né trovarsi in alcuna causa di incompatibilità;
- di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego pubblico per averlo conseguito con documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

- di godere dei diritti civili e politici (anche negli Stati di appartenenza o provenienza per i cittadini membri dell'Unione Europea);
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di accettare senza riserva alcuna le condizioni previste dal bando;
- di autorizzare il trattamento dei dati forniti con la presente domanda per le finalità di legge in relazione al procedimento per la quale è presentata, come previsto dall'art.13 della legge 30.06.2003 n. 196.

ALLEGA altresì

- copia fotostatica documento in corso di validità;
- curriculum professionale;

Data

Firma