

DETERMINA DIRETTORE GENERALE

N. 10 del 13.11.2012

OGGETTO: Impegno di spesa acquisto armadi archivio

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE la L.R. n. 69 del 28.12.2011 ha previsto la soppressione della preesistente Comunità di Ambito Toscana Sud e la contestuale riattribuzione, a far data dal 1.1.2012, delle funzioni da questa esercitate al soggetto poi effettivamente istituitosi con il nome di *Autorità per la gestione del servizio integrato dei rifiuti Toscana Sud*, di seguito "Autorità";

VISTO CHE con Delibera Assembleare n. 06 del 10.10.2012 è stato approvato lo statuto dell'Autorità;

CONSIDERATO CHE alla data del 10.10.2012, con Deliberazione Assembleare n. 10, è stato nominato il Prof. Ing. Andrea Corti quale Direttore Generale dell'Autorità;

DATO ATTO CHE esigenze di organizzazione degli uffici e degli archivi rendono necessario l'acquisto di nuovi armadi con caratteristiche strutturali di maggiore robustezza e stabilità rispetto ai pre-esistenti in cui le scaffalature risultano crollate;

VISTA la richiesta di migliore offerta presentata con prot. 1221, 1222 e 1223 a tre Ditte presenti sul territorio in particolare alla Laschi Ufficio S.n.c., alla Ditta Centro Ufficio S.r.l. e alla Ditta S.D.I. S.n.c.;

DATO ATTO CHE la richiesta prevedeva n°3 armadi con stesse caratteristiche di quelli presenti nei uffici dell'Ente con aggiunta una postazione di lavoro;

VISTE le risultanze dell'attività ricognitiva svolta e che sono pervenuti i tre preventivi richiesti come segue:

1. con ns. prot. 1238 rimesso dalla ditta S.D.I. S.n.c. per complessivi Euro 8.554,70 (IVA inclusa) con trasporto e montaggio
2. con ns. prot. 1253 rimesso dalla ditta Centro Ufficio S.r.l. per complessivi Euro 7.278,15 (IVA inclusa) con trasporto e montaggio
3. con ns. prot. 1272 rimesso dalla ditta Laschi Ufficio S.n.c per complessivi Euro 7.844,00 (IVA inclusa) con trasporto e montaggio

CONSIDERATO l'ordine sopraesposto, e rilevata la necessità di procedere all'acquisto si ritiene opportuno procedere all'acquisto presso la ditta Centro Ufficio per complessivi Euro 7.278,15 (IVA inclusa) con trasporto e montaggio;

CONSIDERATO CHE è stata valutata la possibilità di procedere all'acquisto dei beni ritenuti indispensabili per garantire una dotazione minima sufficiente a rendere operative le postazioni di lavoro mediante Ditte convenzionate CONSIP non rilevando adeguate caratteristiche richieste;

RILEVATO CHE la previsione di spesa non raggiunge la soglia prevista per la predisposizione di apposito bando di gara;

VISTA la Legge n. 136 del 13.08.2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", in particolare l'articolo 3 e l'articolo 6;

RITENUTO, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, di dare precise indicazioni in ordine a quanto prescritto dalla Legge 136/2010, richiamando, in particolare, le seguenti clausole: per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, l'impresa appaltatrice si obbliga ad utilizzare conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, attenendosi alle prescrizioni dell'art. 3 della legge citata. A tal fine, l'appaltatore si impegna:

- a comunicare all'Ente gli estremi identificativi del conto corrente dedicato entro sette giorni dalla sua accensione o, nel caso di conto corrente già esistente, dalla sua prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. L'impresa provvede, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

- ad inserire, a pena di nullità assoluta, analoga clausola di tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al servizio, con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, e a trasmettere all'Ente elenco dei subcontraenti corredato dagli estratti dei singoli contratti contenenti la clausola citata;

- ad informare immediatamente l'Ente o la Prefettura - ufficio territoriale del Governo della risoluzione di rapporti contrattuali per inadempienze agli obblighi di tracciabilità da parte di proprie controparti per le transazioni relative all'appalto in oggetto;

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto.

ATTESO CHE si è provveduto a richiedere alla citata ditta gli estremi identificativi del conto corrente dedicato nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, così come previsto dall'art. 3 della citata L. 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la regolarità contabile apposta dal Responsabile del Servizio Affari Contabili Economici e Finanziari attestante la copertura finanziaria dell'impegno di spesa assunto con il presente atto, a norma dell'art. 151, c.4, D.Lgs. n. 267/2000

VISTO l'art.125 c.8 del D.Lgs 163/2006;

VISTA la L. n. 136/2010;

VISTO il d.lgs 267/2000;

DETERMINA

1. Impegnare la somma di € 7.278,15 al titolo I, funzione 04, cap.345 "acquisto beni durevoli" del bp con sufficiente disponibilità;

2. Affidare la fornitura alla ditta Centro Ufficio per complessivi Euro 7.278,15 (IVA inclusa) con trasporto e montaggio come da preventivo n. prot. n. 1253 del 16.07.2012;

3. Dare atto che, ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, tramite procedura informatica, il codice CIG n. ZBB0734496 relativo alla suddetta fornitura;

4. Stabilire che la Ditta si assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136 del 13.08.2010 relativi alla fornitura di cui all'oggetto;

5. Stabilire, altresì, che il presente provvedimento ha valore, oltre che dispositivo, anche negoziale mediante sottoscrizione per accettazione di una copia da parte dell'impresa contraente con le seguenti prescrizioni:

a. con la sottoscrizione del presente atto l'appaltatore assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010, impegnandosi a tal fine al loro puntuale rispetto;

b. costituisce espreso motivo di risoluzione del presente atto l'esecuzione, da parte dell'appaltatore, di transazioni finanziarie in violazione degli obblighi dettati dall'art. 3 della Legge n. 136/2010;

c. i pagamenti verranno effettuati mediante bonifico bancario presso l'istituto di credito e sul conto corrente segnalato dall'appaltatore su cui possono operare solo le persone appositamente delegate.

d. di rispettare il preventivo e inserire altri impegni che deve soddisfare la ditta

6. demandare al Responsabile del Servizio affari contabili economici e finanziari il pagamento della fornitura dietro presentazione di regolare fattura.



Il Direttore Generale
Eto Andrea Corti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, in copia conforme all'originale, è posta in pubblicazione sul sito web www.atotoscanasud.it, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della L.69/2009, per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'Art. 124, del D.Lgs 18 agosto 2000, 267, a decorrere dal 19 NOV. 2012

Siena, li 19 NOV. 2012



Il Dipendente incaricato
Massimiliano Terranzani

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA'

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Siena, li 19 NOV. 2012

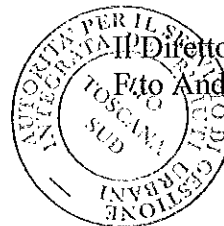


Il Direttore Generale
Edo Andrea Corti

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è stato pubblicato nei termini sopraindicati ed è divenuto esecutivo il 13 NOV. 2012

- giorno successivo al decimo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, c.3 del D.Lgs 267/2000;
- per dichiarazione di immeditata esecutività, ai sensi dell'art. 134, c. 4 del D.Lgs 267/2000.



Il Direttore Generale
Edo Andrea Corti

OGGETTO: : Impegno di spesa acquisto armadi archivio

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

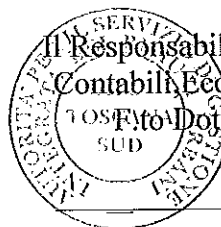
Data 13 NOV. 2012



Il Direttore Generale
F.to Andrea Corti

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 151, c. 4, D.Lgs. n. 267/2000

Data 13 NOV. 2012



Il Responsabile del Servizio Affari
Contabili, Economici e Finanziari
F.to Dott.ssa Elisa Billi
